Loksa Linnavolikogule

**Määruse eelnõu edastamine**

Edastame Loksa Linnavolikogu määruse eelnõu „Loksa Gümnaasiumi arengukava 2020-2024 kinnitamine“

ALGATAJA: Loksa Linnavalitsus

TÜÜP: määrus

ALUS: põhikooli- ja gümnaasiumiseadus § 67

 arengukavade ja eelarvestrateegia koostamise kord § 7 lg 10

ETTEKANDJA: abilinnapea

/*allkirjastatud digitaalselt*/

Värner Lootsmann

Linnapea

Lisa:

Seletuskiri Loksa Linnavolikogu määruse eelnõu „Loksa Gümnaasiumi arengukava 2020-2024 kinnitamine” juurde

Loksa Linnavolikogu määruse eelnõu „Loksa Gümnaasiumi arengukava kinnitamine 2020-2024“

**Seletuskiri Loksa Linnavolikogu määruse eelnõu „Loksa Gümnaasiumi arengukava 2020-2024 kinnitamine”**

Loksa Gümnaasium tegutseb alates 2010. aasta sügisest kakskeelse koolina, sellega on ka arengukava koostamisel arvestatud.

Loksa Gümnaasiumi arengukava 2016/2017-2019/2020 kinnitati Loksa Linnavolikogus 04.05.2017.

Kool on läbi viinud sisehindamise ja sisehindamise tulemustest lähtuvalt koostanud Loksa Gümnaasiumi arengukava aastateks 2020-2024.

Loksa Gümnaasiumi arengukava koostamisel on lähtutud sisehindamise tulemustest, kooli tugevustest ja parendusvaldkondadest. Loksa Gümnaasiumi arengukava on koostatud vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 sätestatule.

Seadusest tulenevalt koostatakse kooli arengukava vähemalt kolmeks aastaks. Arengukavas on määratud kooliarenduse põhisuunad. Välja on toodud arengukava eesmärk ja lähtealused, prioriteedid aastateks 2020-2024, rakenduskava, arengukava uuendamise kord. Kõik valdkonnad on jaotatud omakorda peatükkideks, rakenduskavas on välja toodud prioriteedid valdkonniti (eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine, õppe- ja kasvatusprotsess) ja rakenduskava, mis on jaotatud valdkondade ja aastate kaupa.

Arengukava on valminud koostöös hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukoguga. Loksa Gümnaasiumi arengukava kuni aastani 2024 lähtub Loksa Gümnaasiumi reaalsest olukorrast ning reaalsetest vajadustest.

Loksa Gümnaasiumi arengukava lähtub haridust puudutavatest õigusaktidest, Loksa Gümnaasiumi põhimäärusest, Loksa linna arengukavast ja Harjumaa arengukavast. Arengukava on aluseks Loksa Gümnaasiumi strateegiliste otsuste langetamisele ning iga-aastaste üldtööplaanide koostamisele.

Loksa Gümnaasiumi arengukava eelnõu oli perioodil 05.08.2020-18.08.2020 avalikustatud Loksa linna kodulehel.

Avaliku väljapaneku ajal eelnõule muudatusettepanekuid ei esitatud.

Loksa linnavalitsus teeb ettepaneku kinnitada Loksa Gümnaasiumi arengukava 2020-2024.

/*allkirjastatud digitaalselt*/

Hilleri Treisalt

abilinnapea

(hilleri.treisalt@loksa.ee; 603 1253)

EELNÕU

Esitaja: Loksa Linnavalitsus

september 2020 nr 1-9/



LOKSA LINNAVOLIKOGU

**M Ä Ä R U S**

Loksa linn . september 2020 nr ....

**Loksa Gümnaasiumi arengukava**

**2020-2024 kinnitamine**

Määrus kehtestatakse põhikooli ja gümnaasiumiseaduse § 67, Loksa Linnavolikogu 25.04.2013 määruse nr 7 „Arengukavade ja eelarvestrateegia koostamise kord” § 7 lg 10 alusel.

§ 1. Kinnitada Loksa Gümnaasiumi arengukava 2020-2024 (lisatud).

§ 2. Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

*/allkirjastatud digitaalselt/*

Rein Heina

volikogu esimees

Lisa: Loksa Gümnaasiumi arengukava 2020-2024



LOKSA GÜMNAASIUMI

ARENGUKAVA 2020 - 2024

# Sisukord

[Sisukord 5](#_Toc29970616)

[1. Arengukava eesmärk ja lähtealused 7](#_Toc29970617)

[1.1. Loksa Gümnaasiumi arengukava eesmärgid: 7](#_Toc29970618)

[1.1.1. LG moto 7](#_Toc29970619)

[1.2. LG põhiväärtused 8](#_Toc29970620)

[1.2.1. Missioon 8](#_Toc29970621)

[1.2.2. Visioon 8](#_Toc29970622)

[1.3. Loksa Gümnaasiumi tegevust mõjutavad peamised tegurid 9](#_Toc29970623)

[1.3.1. Välisfaktorid 9](#_Toc29970624)

[1.3.2. Sisefaktorid 9](#_Toc29970625)

[1.4. Loksa Gümnaasium 2019 10](#_Toc29970626)

[1.4.1. Lühiülevaade 10](#_Toc29970627)

[1.4.2. Juhtimine 10](#_Toc29970628)

[1.4.3. Juhtimisstruktuur 11](#_Toc29970629)

[1.4.4. Personal 12](#_Toc29970630)

[1.4.5. Õpilaskond 15](#_Toc29970631)

[1.4.6. Materiaalne baas 17](#_Toc29970632)

[1.4.7. Õppekasvatustegevus 17](#_Toc29970633)

[1.4.8. Huvitegevus 19](#_Toc29970634)

[1.4.9. Loksa Gümnaasiumi huvigrupid ja koostöövõrgustik 19](#_Toc29970635)

[2. Prioriteedid aastateks 2020-2024 20](#_Toc29970636)

[2.1. Eestvedamine ja juhtimine 20](#_Toc29970637)

[2.2. Personali juhtimine 21](#_Toc29970638)

[2.3. Koostöö huvigruppidega 22](#_Toc29970639)

[2.4. Ressursside juhtimine 23](#_Toc29970640)

[2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess 24](#_Toc29970641)

[3. Rakenduskava 26](#_Toc29970642)

[3.1 Eestvedamine ja juhtimine 26](#_Toc29970643)

[3.1.1. prioriteet - Loksa Gümnaasiumi kui piirkonna hariduselu keskuse väljaarendamine 26](#_Toc29970644)

[3.1.2. prioriteet - kooli enesearengusüsteemi täiustamine ja organisatsioonikultuuri taseme tõstmine 26](#_Toc29970645)

[3.1.3. prioriteet - kooli juhtimise täiustamine 27](#_Toc29970646)

[3.1.4. prioriteet - Loksa Gümnaasiumi säilitamine (1. -12. klass) õppeasutusena koos põhikooli ja gümnaasiumi osaga 27](#_Toc29970647)

[3.1.5. prioriteet - kooli positiivse mõjuala suurendamine 28](#_Toc29970648)

[3.2 Personalijuhtimine 28](#_Toc29970649)

[3.2.1. prioriteet - tugeva ja ühtse meeskonna säilitamine ja arendamine 28](#_Toc29970650)

[3.2.2. prioriteet - personali kaasamine kooli arendustegevusse 29](#_Toc29970651)

[3.2.3. prioriteet - süsteemi tõhustamine õpetajate arenguvajaduste ja motiveerivate tegurite väljaselgitamiseks 30](#_Toc29970652)

[3.2.4. prioriteet - personali võimekuse arendamine tööks multikultuurses keskkonnas eri rahvustest õpilastega. 30](#_Toc29970653)

[3.2.5. prioriteet - personali kvalifikatsiooni tõstmine 31](#_Toc29970654)

[3.2.6. prioriteet - läbimõeldud tegevus pedagoogilise personali järelkasvu leidmiseks 32](#_Toc29970655)

[3.3 32](#_Toc29970656)

[3.3.1. prioriteet- koostöö tõhustamine kõikide huvigruppidega 32](#_Toc29970657)

[3.3.2. prioriteet - koostöö vanematega lapse toetamisel 33](#_Toc29970658)

[3.3.3. prioriteet - õpilasesinduse rolli suurendamine kooli arendustegevuses 33](#_Toc29970659)

[3.4 Ressursside juhtimine 34](#_Toc29970660)

[3.4.1. prioriteet - töökeskkonna parendamine ja õpikeskkonna kaasajastamine 34](#_Toc29970661)

[3.4.2. prioriteet - arvutivõrgu täiendamine ja kaasajastamine 35](#_Toc29970662)

[3.4.3. prioriteet - õppematerjalide ja -vahendite kaasajastamine 35](#_Toc29970663)

[3.4.4. prioriteet - digipöörde toimumiseks vajaliku tehnilise baasi soetamine 35](#_Toc29970664)

[3.4.5. prioriteet - ressursside säästlik kasutamine 36](#_Toc29970665)

[3.4.6. prioriteet - täiendavate ressursside leidmine (projektide kirjutamine) 36](#_Toc29970666)

[3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess 37](#_Toc29970667)

[3.5.1. prioriteet - õppeprotsessi tulemuslikkuse tõstmine 37](#_Toc29970668)

[3.5.2. prioriteet - tugisüsteemide arendamine, tugikeskuse loomine 37](#_Toc29970669)

[3.5.3. prioriteet - eesti keele õppe tõhustamine põhikooli vene osa klassides 38](#_Toc29970670)

[3.5.4. prioriteet - muukeelse õpilaskonna lõimimine 38](#_Toc29970671)

[3.5.5. prioriteet – Ettevõtlus- ja majandusõppe lõimimine ainekavadesse ja -tundidesse 39](#_Toc29970672)

[4. Arengukava uuendamise kord 39](#_Toc29970673)

# 1. Arengukava eesmärk ja lähtealused

## 1.1. Loksa Gümnaasiumi arengukava eesmärgid:

1. õppijate vajadustele vastava õppekava ja õppekorralduse loomine;
2. turvalise, kaasaegse ja mitmekülgset arengut soodustava õpikeskkonna kujundamine;
3. kooli jätkusuutliku arengu tagamine

Käesolev arengukava on koostatud eesmärgiga määratleda Loksa Gümnaasiumi arengusuunad aastateks 2020-2024.

Arengukavas esitatakse:

1. Loksa Gümnaasiumi hetkeolukord;
2. kooli arengu põhisuunad ja valdkonnad, prioriteedid ja tegevused nende saavutamiseks;
3. tegevuskava viieks aastaks;
4. arengukava uuendamise kord.

Arengukava koostamisel arvestatakse sisehindamise aruandes esitatud kooli tegevuse tugevuste ja parendusvaldkondadega. Loksa Gümnaasiumi arengukava lähtub haridust puudutavatest õigusaktidest, Loksa Gümnaasiumi põhimäärusest, Loksa linna arengukavast ja Harjumaa arengukavast. Arengukava on aluseks Loksa Gümnaasiumi strateegiliste otsuste langetamisele ning iga-aastaste üldtööplaanide koostamisele.

Eesmärgini jõudmiseks planeeritavad tegevused on valdkondade kaupa kajastatud rakenduskavas.

### 1.1.1. LG moto

Selleks, et jääda paigale –

on vaja joosta kõigest väest.

Selleks, et liikuda edasi -

on vaja joosta kaks korda kiiremini.

( L. Carrol )

## 1.2. LG põhiväärtused

Loksa Gümnaasiumi põhiväärtused:

**ETTEVÕTLIKKUS -** Iga tore tegu rikastab meid.

Väärtustame uusi ideid ja teadmisi. Tunnustame julgust neid jagada ning ellu viia.

**HOOLIV KOOSTÖÖ -** Loksa kool on meie kõigi kool.

Arvestame üksteisega, kuulame üksteist. Oleme erinevad, kuid töötame ühise eesmärgi nimel**.**

**ÜHTEKUULUVUS -** Igaüks on tähtis.

Tunneme oma kooli üle uhkust. Hoiame traditsioone. Liigume ühise eesmärgi poole koostöös õpilaste, lapsevanemate ja kogukonnaga.

**KESKKONNATEADLIKKUS -** Väärtustame elu- ja õpikeskkonda rahvuspargis.

Tarbime targalt. Kujundame keskkonnateadlikku ellusuhtumist. Suhtume säästlikult ja lugupidavalt meid ümbritsevasse.

**LOJAALSUS -** Igaühe eeskuju loeb.

Tunnustame ja aktsepteerime Eesti Vabariigi väärtusi, tavasid ja põhiseaduslikku korda.

Väärtuste kujundamine koolis toimub kooli töötajate eesmärgistatud tegevuse kaudu.

### 1.2.1. Missioon

Tagada kvaliteetne haridus igale õpilasele vastavalt individuaalsetele iseärasustele ja võimetele ning tema ettevalmistamine aktiivseks, iseseisvaks ja edukaks eluks kaasaegses ühiskonnas.

### 1.2.2. Visioon

Loksa Gümnaasium on isiksuse eripära ja vajadusi igakülgselt arvestav turvaline ja kaasaegne õppeasutus, mis väärtustab nii õpilase, õpetaja kui organisatsiooni arengut, traditsioone, koostööd ja innovatsiooni.

## 1.3. Loksa Gümnaasiumi tegevust mõjutavad peamised tegurid

### 1.3.1. Välisfaktorid

1. hariduse korralduse (s.h. koolide võrgustiku) reform riiklikul ja piirkondlikul tasandil;
2. õpilaste kahanev arv piirkonnas;
3. kohalik kogukond, sotsiaalvõrgustikud;
4. muutunud õpikäsitus;
5. infotehnoloogia areng ja selle mõjusfääri pidev laienemine koolis;
6. kooli finantseerimine;
7. personali arenguvõimaluste mitmekesisus.

### 1.3.2. Sisefaktorid

1. töötajaskonna laienev kaasamine kooli arengu teenistusse;
2. pedagoogilise kaadri stabiilsus, vananemine;
3. asutusesisene kommunikatsioon väheefektiivne, parendusvõimaluste otsimine.

## 1.4. Loksa Gümnaasium 2019

Õppeasutuse nimetus: Loksa Gümnaasium

Aadress: Harju maakond

Loksa linn 74806

Tallinna 47

Telefon: 6221421

E-post: kool@loksa.edu.ee

Koduleht: www.loksakool.ee

Koolipidaja: Loksa linnavalitsus

### 1.4.1. Lühiülevaade

Loksa Gümnaasium on ühes vahetuses töötav eesti ja keelekümblusklassidega Loksa linna hallatav munitsipaalkool. Gümnaasium asub Harju maakonna idaosas. Kooli koosseisus tegutsevad nii põhikool kui gümnaasium. Kool lähtub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, haridusministri määrustest, Loksa Gümnaasiumi põhimäärusest ning Loksa Linnavolikogu ja –valitsuse poolt vastu võetud õigusaktidest.

Loksa Gümnaasium lähtub oma tegevuse korraldamisel riiklikes õppekavades („Põhikooli riiklik õppekava” ja „Gümnaasiumi riiklik õppekava”) väljendatud ühiskonna ootustest, õpilaste vajadustest ja huvidest, arvestades võimaluse korral õpilaste ja vanemate ettepanekuid ning piirkonna eripära.

Kooli juures tegutsevad huviringid. Kooli tegevust iseloomustavad pikaajalised traditsioonid. Kooli õpilaste arv on kooli toimimiseks optimaalne ja tagab efektiivse tegevuse. Kooli positiivseks eripäraks on algastme õpilaste oma õppehoone koduklassidega, mis lapse arengu seisukohalt on oluline. Põhikooli- ja gümnaasiumiosa töötavad kabinetsüsteemis.

Koolil on oma laul, lipp ja logo.

### 1.4.2. Juhtimine

Direktor Õnnela Tedrekin

Õppealajuhataja Valvi Joaväli

Majandusjuhataja Heiki Tudre

Huvialajuhid Riina Paartalu, Jana Roopa

Infojuht-süsteemiadministraator Arvi Soolind

Sekretär Külli Adler

### 1.4.3. Juhtimisstruktuur



### 1.4.4. Personal

**(õpetajad, töötajad)**

2019/2020 õa 1. septembri seisuga oli õpetaja ametikohti 33,2

2019/2020 õa on pedagoogide-ringijuhendajate arv 48

Neist mehi 13%, naisi 87%.

Pedagoogide vanuseline koosseis 2019.a sügisel

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **vanus** | **õpetajate arv** | **%** |
| 20-29 | 2 | 5% |
| 30-39 | 6 | 14% |
| 40-49 | 6 | 14% |
| 50-59 | 19 | 45% |
| 60 - | 9 | 22% |

Ohumärgiks on pedagoogilise kaadri vananemine - 67% õpetajatest on vanemad kui 50 aastat

Pedagoogide koosseis Loksa koolis töötatud aastate järgi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **staaž** | **õpetajate arv** | **%** |
| 0-9 | 13 | 32% |
| 10-19 | 9 | 22% |
| 20-29 | 9 | 22% |
| 30-39 | 8 | 19% |
| 40 - | 2 | 5% |

Pedagoogide koosseis haridustaseme järgi



48st õpetajast on 88% pedagoogilise kõrgharidusega (vastavad kvalifikatsiooni nõuetele).

4% õpetajatest ei oma nõuetele vastavat riigikeeleoskust. Õpetajate professionaalset taset aitab hoida osalemine täiendkoolitustel. Õpetajad osalevad nii pedagoogilistel, kooliarenduslikel kui ka IT-alastel ühiskoolitustel, individuaalselt täiendatakse end erialakoolitustel. Ühtse toimiva organisatsiooni kujundamisel on oluline roll iga-aastastel meeskonnakoolitustel.

### 1.4.5. Õpilaskond

**(sügis 2019, prognoos 2020-2024)**

Õppetöö toimub ühes vahetuses, 1.-3. klassi õpilastel enamasti koduklassides, vanematel õpilastel ainekabinettides. Klassikomplektide maksimaalseks suuruseks põhikoolis on üldjuhul kuni 24 õpilast.

1.-9. klassini on koolis 2 paralleeli: a-klasside õppekeel on eesti keel, b-klasside baaskeeleks on vene keel. Vene baaskeelega õpilased õpivad vähemalt 40% õppeainetest eesti keeles. Osa venekeelsest keskkonnast pärit õpilasi õpib eesti õppekeelega klassides.

10.-12. klassis on liidetud a- ja b-klassid üheks lennuks. 60% ulatuses toimub aineõpe eesti keeles.

Eelmise arengukava perioodi alguses 1.09.2017 õppis Loksa Gümnaasiumis 290 õpilast: gümnaasiumis 51, põhikoolis 239.

Kuusalu vallast 58

Loksa linnast 214

Mujalt omavalitsustest 14

Registrijärgse elukohata 4

2019/20. Õppeaasta alguses õpib Loksa Gümnaasiumis 278 õpilast:

gümnaasiumiosas 48, põhikoolis 230 õpilast.

Kuusalu vallast 70

Loksa linnast 189

Mujalt omavalitsustest 14

Registrijärgse elukohata 5

Ühe arengukavaperioodi (2016-2019) jooksul on õpilaskond vähenenud 12 õpilase võrra ehk 4 %.

2016. sügisel oli Kuusalu valla õpilasi 18,30 %, Loksa linnast 74,57%, mujale registreeritud 4,7 %, registrijärgse elukohata 2,3%.

2019. sügisel oli Kuusalu valla õpilasi 25 %, Loksa linnast 68%, mujale registreeritud 5 %, registrijärgse elukohata 2%.

Prognoositav klassikomplektide ja õpilaste arv järgnevaks arengukavaperioodiks.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2020/2021 | 2021/2022 | 2022/2023 | 2023/2024 |
|  | Klassi-komplekte | Õpilaste arv | Klassi-komplekte | Õpilaste arv | Klassi-komplekte | Õpilaste arv | Klassi-komplekte | Õpilaste arv |
| I kooliaste | 6 | 67 | 6 | 61 | 6 | 66 | 6 | 56 |
| II kooliaste | 6 | 74 | 6 | 77 | 6 | 71 | 6 | 67 |
| III kooliaste | 6 | 84 | 6 | 77 | 6 | 69 | 6 | 74 |
| Gümnaasium | 3 | 47 | 3 | 49 | 3 | 40 | 3 | 35 |
| Kokku | 21 | 272 | 21 | 264 | 21 | 246 | 21 | 232 |

III kooliaste - igal aastal juurde arvatud 2 õpilase tulek Vihasoo Lasteaed-Algkoolist Loksa Gümnaasiumi 7. klassi. See arv võib muutuda.

2016. a sügisel prognoositav õpilaste hulk 2019/20 õa-ks oli 264. Tegelik õpilaste arv septembris 2019 on 278 õpilast.

### 1.4.6. Materiaalne baas

**(töökeskkond, õpikeskkond, õppevahendid)**

Loksa Gümnaasium on mitmes kõrvuti paiknevas hoones tegutsev haridusasutus. Algklasside kasutuses on oma õppehoone, samas majas paikneb ka söökla.  Koolilõuna valmib kohapeal ja on kõigile õpilastele tasuta. Kooli söökla toimib hästi ja toit vastab kvaliteedinõuetele.

Õppekabinetid paiknevad kahes omavahel ühendatud õppehoones. Kehalise kasvatuse tunnid toimuvad Loksa Spordikeskuse hallatavas võimlas, ujulas ja staadionil.

Õppekabinetid on sisustatud õpilaste ja õpetajate vajadusi arvestades, varustatud kaasaegse tehnikaga. Ruumid on puhtad, territoorium hooldatud. Kooliterritoorium vajab piirdeaeda. Klassiruumides on nõuetekohane valgustus, kuid puudub ventilatsioon. Koolimajades on avariiväljapääsud ja tulekustutid.

Koolis on sisustatud kaks arvutiklassi, 20. õppekohaga klass peamajas ja 15. õppekohaga klass algklasside majas, lisaks nn liikuv *i-pad-*ide klass ja 18 kohaga sülearvutite klass.

Koolil on tehnoloogiaõpetuse klass, kus saab kasutada TNT freespinki, 3D printerit, ja laserlõikurit. Käsitöö ja kodunduse õpetamiseks on sisustatud klass ja õppeköök.

Õpilaste kasutuses on kooli raamatukogu kojulaenutus, lugemissaal, filmisaal.

Kõik tingimused koolikohustuse täitmiseks on tagatud. Kaugemal elavatele õpilastele on organiseeritud õpilasliinid. 1.-3. kl õpilastel on võimalus osaleda pikapäevarühmades.

### 1.4.7. Õppekasvatustegevus

Õppe- ja kasvatustegevus on Loksa Gümnaasiumis korraldatud traditsioonilise aineõppe vormis, põhikoolis hinnatakse õpilasi trimestrite kaupa, gümnaasiumiosas kursuste kaupa. Ühe kursuse pikkus on 35 õppetundi.

Õppeaasta kestab 1. septembrist järgmise aasta 31. augustini.

Õppe- ja kasvatustegevuse põhivorm on õppetund. Õppetunnid toimuvad koolis (klassiruumis või õues) või väljaspool kooli ekskursiooni, õppekäigu või muuseumitunnina.

Projekt-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg fikseeritakse ainekavas ja õpetaja töökavas.

Kooli õppeaasta arvestuslikud ühikud on õppetund, õppepäev, õppenädal, trimester, õppeaasta. Õppeaastas on kolm trimestrit. Ühes õppenädalas on viis õppepäeva. Õpilase nädalakoormus õppetundides määratakse riiklikust õppekavast lähtudes.

Alates 2014/2015 on Loksa Gümnaasiumi gümnaasiumiastmes kujundatud üks õppesuund – humanitaar-loodusainete suund.

Loksa Gümnaasiumis toimivad tugisüsteemid ja HEV-õpilastele rakendatavad meetmed on kirjeldatud kooli õppekava 8. ptk-s.

Andekate õpilaste arendamiseks kasutatakse järgmisi meetodeid:

1. tunnitöö diferentseerimine;
2. individuaalse õppekava rakendamine;
3. tunniväline arendav tegevus: omalooming, uurimuslik töö, ettekanded ja esinemine;
4. ettevalmistumine ja osalemine olümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel;
5. tunnustamine tulemuslikkuse eest;
6. lapsevanemate nõustamine, arenguvestlused.

Õpiabi vajavate õpilaste arengu toetamine:

1. tunnitöö diferentseerimine;
2. osalemine õpiabirühmas;
3. individuaalse õppekava rakendamine;
4. abiõpetaja tegevus klassitundides, individuaaltundides;
5. lihtsustatud õppekava rakendamine;
6. täiendava õppetöö määramine.;
7. individuaalsete tundide rakendamine;

### 1.4.8. Huvitegevus

Huvitegevuson koolis õppe- ja kasvatustöö üks osa, mille eesmärgiks on:

1. toetada õppekava eesmärkide täitmist;
2. pakkuda kõikidele õpilastele erinevaid tegevusi pärast koolitunde vastavalt õpilaste huvidele, võimetele ja oskustele;
3. arendada õpilaste andeid, loovust, suhtlemis- ja meeskonnatööoskust;
4. tugevdada õpilastes isamaa-armastust, kodukohatunnet ja oma kooli tunnet.

#### 1.4.8.1. Huviringid

Õpilase kujunemise ja võimete väljaarendamise seisukohalt on oluline õpilaste osalemine erinevates huviringides. Huviringide toimimine oleneb huvilistest, juhendaja olemasolust, vajalikest ressurssidest. Huviringides on võimalik tegelda liikumisega, arendada loovust ja loomingulisust.

#### 1.4.8.2. Õpilasesindus

Loksa Gümnaasiumi õpilasesindus on õpilasi esindav ja nende huve kaitsev organ, mis aitab aktiivselt kaasa ka kooli tegevuste korraldamisele.Õpilasesindus osaleb koolielu korraldamises ja probleemide lahendamises. Õpilased lähtuvad oma tegevuses õpilasesinduse põhimäärusest. Õpilasesindusse kuuluvad 8.-12. klasside õpilased. Õpilasesindusega ühinemine on vabatahtlik.

### 1.4.9. Loksa Gümnaasiumi huvigrupid ja koostöövõrgustik

Kooli koostöö huvigruppidega tugineb vastastikusel mõistmisel, usaldusel ja partnerlusel ning koostöövõrgustik toetab kooli visiooni ja missiooni elluviimist.

Loksa Gümnaasiumi huvigrupid:

1. õpilased;
2. lapsevanemad;
3. Loksa Linnavalitsus;
4. piirkonna koolid (Vihasoo Lasteaed-Algkool, Kolga Kool, Kuusalu Keskkool, Võsu Põhikool);
5. Loksa Muusikakool;
6. Loksa Lasteaed Õnnetriinu;
7. Loksa Noortekeskus;
8. erinevad koostööpartnerid (HTM, HOL, TÜ teaduskool, Innove, Eesti Töötukassa, Rajaleidja, Politsei- ja Piirivalveamet, Loksa päästekomando, SA Teaduskeskus AHHAA, Loksa kultuurikeskus, Ettevõtlik Kool, Liikuma Kutsuv Kool jne).

# 2. Prioriteedid aastateks 2020-2024

## 2.1. Eestvedamine ja juhtimine

|  | **Prioriteedid** | **Tegevused prioriteetide saavutamiseks** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Loksa Gümnaasiumi kui piirkonna hariduselu keskuse hoidmine ja arendamine | * Aktiivne osalemine erinevates haridusprojektides
* Koostöö naabervaldadega
* Mainekujunduse ja enesereklaami juhtimine hariduskeskuse ideest lähtuvalt
 |
| 2. | Kooli enesearengusüsteemi täiustamine ja organisatsioonikultuuri taseme tõstmine | * Erinevate digitaalsete planeerimisvõimaluste kasutamine
* Regulaarsed arenguvestlused, mis tuginevad töötaja eneseanalüüsile
* Töötajate ametijuhendite täiendamine, töötajate tööülesannete ja tööaja täpsustamine
 |
| 3. | Kooli juhtimise täiustamine, arvestades kooli personali, õpilaste, lapsevanemate, kooli pidaja ja teiste huvigruppide ettepanekuid | * Rahuloluküsitluste korraldamine iga 3 a jooksul ja tulemustest tagasiside andmine
* SWOT analüüside korraldamine (õpetajad, õpilased, lapsevanemad)
* Erinevate huvigruppide kaasamine kooli arengu planeerimisel
* Arengukomisjoni regulaarne töö (2 x aastas)
* Arendusjuhi ametikoha loomine
* Juhtkonna koostöö tõhustamine
 |
| 4. | LG säilitamine (1. -12. klass) õppeasutusena koos põhikooli ja gümnaasiumi osaga  | * E-kursuste loomine.
* Teemapõhiste kursuste väljatöötamine, mis haaravad mitut õppeainet, õpetajat ja vanuseastet.
* Kursuste, mis eristaksid Loksa gümnaasiumi teistest koolidest ja tekitaksid noortes huvi just siin õppida, väljatöötamine
* Tugisüsteemi arendamine (õpilaste koolist väljalangemise ennetamiseks)
* Klassiüleste õpperühmade moodustamine põhikoolis ja gümnaasiumis
 |
| 5. | Kooli positiivse mõjuala suurendamine. | * Aktiivne oma kooli PR kanalite arendamine
* Sihipärane sotsiaalmeedia kasutamine positiivsete tegevuste ja saavutuste kajastamiseks
 |

## 2.2. Personali juhtimine

|  | **Prioriteedid** | **Tegevused prioriteetide saavutamiseks** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Tugeva ja ühtse meeskonna säilitamine ja arendamine | * Kogu kollektiivi kaasamine (komisjonide tegevus; üldtöökoosolekud strateegiliste ja igapäevaste küsimuste arutamiseks ja otsustamiseks)
* Meeskonnatöö koolitused
* Väljasõidukoolitused kogu meeskonnale
* Erinevate ürituste korraldamine (ajurünnakud, ühised arutelud) ideede saamiseks
* Ühised traditsioonilised sisuliselt ettevalmistatud üritused (kooli aastapäev, õpetajate päev, aasta-lõpu koosviibimised, õppeaasta lõpuekskursioon või suvepäevad)
* Õpetajate tervislike eluviiside ja liikumis-harjumuste toetamine
 |
| 2. | Personali kaasamine kooli arendustegevusse | * Eneseanalüüsi läbiviimine
* Ajurünnak kooli arengu teemal (töökoosolekud iga õppeaasta algul), õpetajate ja kooli abipersonali ettepanekute väljaselgitamine
* Arengukomisjoni tegevus õpetajate ja kooli personali ettepanekute analüüsimisel
* Infovahetuse parendamine
* Digikeskkondade kasutamine ettepanekute kogumiseks ja analüüsimiseks
* Õpetajate kaasamine uuenduste planeerimisse ja häälestamine innovatsiooniks
 |
| 3. | Süsteemi tõhustamine õpetajate arenguvajaduste ja motiveerivate tegurite väljaselgitamiseks | * Regulaarsed arenguvestlused eneseanalüüsist lähtudes
* Eneseanalüüsi vormi pidev täiendamine
* Meeskonnatöö ja -koolituste korraldamine
* Õpetajate tunnustamise süsteemi korrigeerimine
 |
| 4. | Personali võimekuse arendamine tööks multikultuurses keskkonnas eri rahvustest õpilastega  | * Õpetajate keeleõpe, et õpetajad oleksid võimelised õpetama oma ainet erinevates keeltes
* Õpetajate toetamine osalemaks Erasmus+ programmides
* LAK-metoodika kasutamine tundides
* Õpetajate psühholoogiline ettevalmistamine tööks muukeelsete õpilastega
* Õpetajate teavitamine erinevatest võimalustest ja metoodikatest muukeelse õpilase õpetamiseks
 |
| 5. | Personali kvalifikatsiooni tõstmine | * Erialased ja pedagoogilised täiendkoolitused
* Koolitused digivõimekuse arendamiseks
* Töötajate loomingulisuse ja ettevõtlikkuse toetamine
* Mentorluse süsteemi rakendamine
* Liikuma Kutsuva Kooli koolitused
* Kiusamisest vabaks programmides osalemine.
 |
| 6. | Läbimõeldud tegevus pedagoogilise personali järelkasvu leidmiseks | * Osalemine projektides Noored kooli, Tagasi kooli jne
* Tihe suhtlus ja koostöö piirkonna teiste koolidega
* Koostöö vilistlastega, kes on valmis valima pedagoogiameti
 |

## 2.3. Koostöö huvigruppidega

|  | **Prioriteedid** | **Tegevused prioriteetide saavutamiseks** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Koostöö tõhustamine kõikide huvigruppidega | * Erinevad ettevõtmised koostöös kooliväliste institutsioonidega sh teiste Loksa ja piirkonna haridusasutustega
* Korraldada õpilastele ekskursioone tutvumaks piirkonna asutuste ja nende tööga
* Otsida võimalusi erinevate elukutsetega tutvumiseks (töövarjupäev või päev „Võta laps tööle kaasa“)
 |
| 2. | Koostöö vanematega lapse toetamisel (arenguvestlused, loengud, koolitus) | * Perepäevade korraldamine
* Huvitavate (tuntud) inimestega kohtumiste korraldamine
* Koolitused lapsevanematele
* Lapsevanemate koosolekud
* Lapsevanemate kaasamine klassiürituste läbiviimisel
* Lahtiste uste päevade korraldamine
* Lapsevanemad kooli tunde andma (isade nädal enne isadepäeva, emade nädal enne emadepäeva)
 |
| 3. | Õpilasesinduse rolli suurendamine kooli arendustegevuses | * Muudatuste kavandamisel õpilaste nägemuste ja soovide uurimine
* Õpilaste kaasamine erinevate komisjonide töösse
* Õpilaste arvamuste ja soovide uurimine seoses valikainetega ning võimalusel ka nendega arvestamine
* Õpilaste arvamuste ja soovide arvestamine koolitoidu osas
 |

## 2.4. Ressursside juhtimine

|  | **Prioriteedid** | **Tegevused prioriteetide saavutamiseks** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Töökeskkonna parendamine ja õpikeskkonna kaasajastamine | * Kooli territooriumi piiramine, õuesõppeklassi kujundamine
* Innovatiivsete liikumisvõimaluste loomine koolimaja koridorides
* Õpetajate garderoobi sisseseadmine
* Koolimaja tervikkujunduse plaani koostamine
* Kütte-, vee-, ventilatsiooni- ja kanalisatsioonisüsteemi renoveerimine
* Kooli muuseumi õppeklassi sisustamine
* Kooliõue liikumisväljaku rajamine
 |
| 2. | Arvutivõrgu täiendamine ja kaasajastamine | * Kooli ühendamine valguskaabliga
* Kooli ühtse arvutivõrgu projekteerimine
* Kooli ühtse arvutivõrgu väljaehitamine
 |
| 3. | Õppematerjalide ja -vahendite kaasajastamine | * Aineõpetajate arutelude korraldamine parimate õppematerjalide leidmiseks
* Õpilaste kaasamine õppematerjalide valimise protsessi
 |
| 4. | Digipöörde toimumiseks vajaliku tehnilise baasi soetamine | * Koolil on digiplaan
* Tehniliste vahendite ostmine vastavalt digiplaanis seatud eesmärkidele
* Osalemine võimalikes projektides
* Toetuse taotlemine erinevatest taotlusvoorudest ja tugimeetmetest
 |
| 5. | Ressursside säästlik kasutamine | * Ressursside ja kulude pidev monitoorimine ja analüüs
* Kulutuste optimeerimine ja suunamine arengusuundade teenistusse.
 |
| 6. | Täiendavate ressursside leidmine (projektide kirjutamine) | * Projektikeskkondade jälgimine
* Arendusjuhi töökoha loomine
 |

## 2.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

|  | **Prioriteedid** | **Tegevused prioriteetide saavutamiseks** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Õppeprotsessi tulemuslikkuse tõstmine | * Digivõimaluste tõhusam rakendamine tundides
* Teemapõhiste projektide ja kursuste väljatöötamine ja rakendamine
* E-kursuste väljatöötamine
* Õpetajate kvalifikatsiooni tõstmine
* Õpilaste liikumisaktiivsuse suurendamine vahetundides õpivõimekuse tõstmiseks (õuevahetund algklassides, võimla vahetunnid põhikoolis, tantsuvahetund, mängude vahetund)
 |
| 2. | Tugisüsteemide arendamine, tugikeskuse loomine | * Tugispetsialistide leidmine ja tööle rakendamine
* Tugikeskuse /baasi / ruumi väljaehitamine, kujundamine
 |
| 3. | Eesti keele õppe tõhustamine põhikooli vene osa klassides | * Õpetajate täiendkoolitus
* Õpetamise metoodika täiustamine
* Keelekümbluse jätkamine
* Põhikooli B-osa lõpetaja eesti keele oskuse viimine tasemele B2
* Põhikooli eestikeelse aineõppe programmi läbimõeldud kavandamine ja rakendamine
 |
| 4. | Muukeelse õpilaskonna lõimimine | * Antud teemaga tegelevate koolide kogemusega tutvumine
* Koostöö teistest kultuuridest pärit inimeste toetamise ja lõimimisega tegelevate organisatsioonidega
* Ühised kooliüritused ja väljasõidud
* a- ja b-klasside õpilaste ühiste ainetundide praktikate jätkamine
 |
| 5. | Ettevõtlus- ja majandusõppe lõimimine ainekavadesse ja -tundidesse | * Antud teemaga tegelevate koolide kogemusega tutvumine
* Ettevõtlusõppe metoodika rakendamine ainetundides
 |

# 3. Rakenduskava

Koolikorralduslike ja prioriteetide saavutamiseks ettenähtud tegevuste kalenderplaan

## 3.1 Eestvedamine ja juhtimine

### 3.1.1. prioriteet - Loksa Gümnaasiumi kui piirkonna hariduselu keskuse väljaarendamine

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| Loksa Gümnaasium on piirkonna hariduse ja kultuuri keskus  | Aktiivne osalemine erinevates haridusprojektides. | x | x | x | x | x | direktorprojektijuht |
| Koostöö naabervaldadega | x | x | x | x | x | direktor |
| Mainekujunduse ja enesereklaami juhtimine hariduskeskuse ideest lähtuvalt | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhatajahuvijuhid IT- juht |

### 3.1.2. prioriteet - kooli enesearengusüsteemi täiustamine ja organisatsioonikultuuri taseme tõstmine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Koolikultuur toetab põhiväärtuste elluviimist | Erinevate digitaalsete planeerimisvõimaluste kasutamine | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |
|  | Regulaarsed arenguvestlused, mis tuginevad töötaja eneseanalüüsile | x | x | x | x | x | direktorIT-juhtvaldkonnajuhid |
|  | Töötajate ametijuhendite täiendamine, töötajate tööülesannete ja tööaja täpsustamine | x | x | x | x | x | valdkonnajuhid |

### 3.1.3. prioriteet - kooli juhtimise täiustamine

(arvestades kooli personali, õpilaste, lapsevanemate, kooli pidaja, vilistlaste ja teiste huvitatud osapoolte ettepanekuid)

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Läbimõeldud strateegiline juhtimine tagab kooli jätkusuutliku arengu  | Rahuloluküsitluste korraldamine iga 3 a jooksul ja tulemustest tagasiside andmine |  | x |  |  | x | direktor arengukomisjonõpilasesindus |
| SWOT analüüside korraldamine (õpetajad, õpilased, lapsevanemad) | x | x | x | x | x | komisjon |
| Erinevate huvigruppide kaasamine kooli arengu planeerimisel | x | x | x | x | x | direktor |
| Arengukomisjoni regulaarne töö (2 x aastas) | x | x | x | x | x | direktor |
| Arendusjuhi ametikoha loomine | x | x |  |  |  | direktor |
| Juhtkonna koostöö tõhustamine | x | x | x | x | x | direktor |

### 3.1.4. prioriteet - Loksa Gümnaasiumi säilitamine (1. -12. klass) õppeasutusena koos põhikooli ja gümnaasiumi osaga

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Jätkusuutlik põhikooli- ja gümnaasiumi-osaga Loksa Gümnaasium | E-kursuste loomine. | x | x | x | x | x | õppealajuhataja infojuhtharidustehnoloog |
| Teemapõhiste kursuste väljatöötamine, mis haaravad mitut ainet, õpetajat, vanuseastet | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |
| Kursuste, mis eristaksid Loksa gümnaasiumi teistest koolidest ja tekitaksid noortes huvi just meil õppida, väljatöötamine | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |
| Tugisüsteemi arendamine (õpilaste koolist väljalangemise ennetamiseks) | x | x | x | x | x | Õppealajuhataja,HEV-koordinaator |
|  | Klassiüleste õpperühmade moodustamine põhikoolis ja gümnaasiumis | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |

### 3.1.5. prioriteet - kooli positiivse mõjuala suurendamine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumi kuvand piirkonnas, Harjumaal, riigis on positiivne | Aktiivne oma kooli PR kanalite arendamine | x | x | x | x | x | juhtkond |
| Sihipärane sotsiaalmeedia kasutamine positiivsete tegevuste ja saavutuste kajastamiseks  | x | x | x | x | x | juhtkond |

## 3.2 Personalijuhtimine

### 3.2.1. prioriteet - tugeva ja ühtse meeskonna säilitamine ja arendamine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumis töötab teotahteline koostöövalmis meeskond | Kogu kollektiivi kaasamine (komisjonide tegevus; üldtöökoosolekud strateegiliste ja igapäevaste küsimuste arutamiseks ja otsustamiseks) | x | x | x | x | x | direktor |
| Meeskonnatöö koolitused | x |  | x |  | x | direktor |
| Väljasõidukoolitused kogu meeskonnale | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |
| Erinevate ürituste korraldamine (ajurünnakud, ühised arutelud) ideede saamiseks | x | x | x | x | x | direktor |
| Ühised traditsioonilised sisuliselt ettevalmistatud üritused (kooli aastapäev, õpetajate päev, aastalõpu koosviibimised, õppeaasta lõpuekskursioon või suvepäevad jne.) | x | x | x | x | x | valdkonnajuhid,direktor |
| Õpetajate tervislike eluviiside ja liikumisharjumuste toetamine | x | x | x | x | x | Direktor, huvijuht |

### 3.2.2. prioriteet - personali kaasamine kooli arendustegevusse

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumi arendustegevusse on kaasatud kogu kollektiiv | Ajurünnak kooli arengu teemal (töökoosolekud iga õppeaasta algul), õpetajate ja kooli abipersonali ettepanekute väljaselgitamine | x | x | x | x | x | direktor |
| Arengukomisjoni tegevus õpetajate ja kooli personali ettepanekute analüüsimisel | x | x | x | x | x | kogu koolikollektiiv |
| Infovahetuse parendamine | x | x | x | x | x | direktorinfojuht |
| Digikeskkondade kasutamine ettepanekute kogumiseks ja analüüsimiseks | x | x | x | x | x | Infojuhtharidustehnoloog |
| Õpetajate kaasamine uuenduste planeerimisse ja häälestamine innovatsiooniks | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |

### 3.2.3. prioriteet - süsteemi tõhustamine õpetajate arenguvajaduste ja motiveerivate tegurite väljaselgitamiseks

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumi personal on professionaalne ja motiveeritud | Eneseanalüüsi läbiviimine | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |
| Regulaarsed arenguvestlused eneseanalüüsist lähtudes | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |
| Eneseanalüüsi vormi pidev täiendamine (vastavalt vajadusele) |  | x |  |  |  | õppealajuhataja |
| Meeskonnatöö ja -koolituste korraldamine | x | x | x | x | x | direktormajandusjuhataja |
| Õpetajate tunnustamise süsteemi korrigeerimine | x |  |  |  | x | juhtkond |

### 3.2.4. prioriteet - personali võimekuse arendamine tööks multikultuurses keskkonnas eri rahvustest õpilastega.

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumi kollektiiv on võimeline töötama eri rahvustest õpilastega multikultuurses keskkonnas | Õpetajate keeleõpe, et õpetajad oleksid võimelised õpetama oma ainet erinevates keeltes | x | x | x | x | x | direktor |
| Õpetajate toetamine osalemaks Erasmus+ programmides | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |
| LAK-metoodika kasutamine tundides | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |
| Õpetajate psühholoogiline ettevalmistamine tööks muukeelsete õpilastega | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |
| Õpetajate teavitamine erinevatest võimalustest ja metoodikatest muukeelse õpilase õpetamiseks | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |

### 3.2.5. prioriteet - personali kvalifikatsiooni tõstmine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumis on kõrge kvalifikatsiooniga õpetajad ja töötajad | Erialased ja pedagoogilised täiendkoolitused | x | x | x | x | x | direktor |
|  | Koolitused digivõimekuse arendamiseks | x | x | x | x | x | direktor |
|  | Töötajate loomingulisuse ja ettevõtlikkuse toetamine | x | x | x | x | x | direktor |
|  | Mentorluse süsteemi rakendamine | x | x | x | x | x | direktor |
|  | Liikuma Kutsuva Kooli koolitused | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |
|  | Kiusamisest vabaks programmides osalemine | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |

### 3.2.6. prioriteet - läbimõeldud tegevus pedagoogilise personali järelkasvu leidmiseks

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumis on kõik õpetajate ametikohad täidetud kvalifitseeritud ja oma ainet tundvate õpetajatega | Osalemine projektides „Noored kooli“, „Tagasi kooli“ jne | x | x | x | x | x | direktor |
| Tihe kontakt ja koostöö piirkonna teiste koolidega | x | x | x | x | x | direktor |
| Koostöö vilistlastega, kes on valmis valima pedagoogiameti | x | x | x | x | x | direktor |

## 3.3 Koostöö huvigruppidega

### 3.3.1. prioriteet- koostöö tõhustamine kõikide huvigruppidega

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| Loksa Gümnaasiumil on hea koostöö kõigi huvigruppidega | Erinevad ettevõtmised koostöös kooliväliste institutsioonidega sh teiste Loksa ja piirkonna haridusasutustega | x | x | x | x | x | direktor juhtkond |
| Korraldada õpilastele ekskursioone tutvumaks piirkonna asutuste ja nende tööga | x | x | x | x | x | direktor huvijuhidõppealajuhataja |
| Otsida võimalusi erinevate elukutsetega tutvumiseks (töövarjupäev või päev „Võta laps tööle kaasa“) | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |

### 3.3.2. prioriteet - koostöö vanematega lapse toetamisel

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumil on hea koostöö lapsevanematega õpilase arengu toetamiseks  | Perepäevade korraldamine | x | x | x | x | x | huvijuhid klassijuhatajad |
| Huvitavate (tuntud) inimestega kohtumiste korraldamine | x | x | x | x | x | huvijuhid |
| Koolitused lapsevanematele | x | x | x | x | x | direktor |
| Lapsevanemate koosolekud | x | x | x | x | x | direktor klassijuhatajad |
| Lapsevanemate kaasamine klassiürituste läbiviimisel | x | x | x | x | x | klassijuhatajad |
| Lahtiste uste päevade korraldamine | x | x | x | x | x | direktorõppealajuhataja |
| Lapsevanemad kooli tunde andma (isade nädal enne isadepäeva, emade nädal enne emadepäeva) | x | x | x | x | x | klassijuhatajad, aineõpetajadõppealajuhataja |

### 3.3.3. prioriteet - õpilasesinduse rolli suurendamine kooli arendustegevuses

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Õpilasesindusel on oluline roll kooli arendustegevuses | Muudatuste kavandamisel õpilaste nägemuse ja soovide uurimine | x | x | x | x | x | huvijuhid |
| Õpilaste kaasamine erinevate komisjonide töösse | x | x | x | x | x | klassijuhatajad huvijuhid |
| Õpilaste arvamuste ja soovide uurimine seoses valikainetega ning võimalusel ka nendega arvestamine | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |
| Õpilaste arvamuste ja soovide arvestamine koolitoidu osas | x | x | x | x | x | direktor |

## 3.4 Ressursside juhtimine

### 3.4.1. prioriteet - töökeskkonna parendamine ja õpikeskkonna kaasajastamine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumi õpi- ja töökeskkond on kaasaegne ja nõuetele vastav | Kooli territooriumi piiramine, õuesõppeklassi kujundamine | x | x | x | x |  | direktor majandusjuhataja |
| Innovatiivsete liikumisvõimaluste loomine koolimaja koridorides  | x | x | x | x | x | huvijuhidI-II kooliastme klassijuhatajad kehalise kasvatuse õpetajad |
| Õpetajate garderoobi sisseseadmine |  |  |  | x | x | majandusjuhataja direktor |
| Koolimaja tervikkujunduse plaani koostamine | x | x | x |  |  | majandusjuhataja |
| Kütte-, vee-, ventilatsiooni- ja kanalisatsioonisüsteemi renoveerimine | x | x |  |  |  | majandusjuhataja |
| Kooli muuseumi õppeklassi sisustamine |  |  | x | x | x | direktor |
|  | Kooliõue liikumisväljaku rajamine |  | x |  |  |  | Majandusjuhatajadirektor LKK komisjon |

### 3.4.2. prioriteet - arvutivõrgu täiendamine ja kaasajastamine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumis on kaasaegne arvutivõrk | Kooli ühendamine valguskaabliga | x |  |  |  |  | direktorinfojuht |
| Kooli ühtse arvutivõrgu projekteerimine |  | x |  |  |  | infojuht |
| Kooli ühtse arvutivõrgu väljaehitamine |  | x |  |  |  | direktorinfojuhtmajandus-juhataja |

### 3.4.3. prioriteet - õppematerjalide ja -vahendite kaasajastamine

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| Õpilaste ja õpetajate kasutuses on nõuetele vastavad kaasaegsed õppematerjalid ja - vahendid | Aineõpetajate arutelude korraldamine parimate õppematerjalide leidmiseks | x | x | x | x | x | õppealajuhataja aineõpetajad raamatukogu-hoidja |
| Õpilaste kaasamine õppematerjalide valimise protsessi | x | x | x | x | x | aineõpetajad |

### 3.4.4. prioriteet - digipöörde toimumiseks vajaliku tehnilise baasi soetamine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Õpilaste digipädevuse arendamiseks on olemas vajalik tehniline baas | Koolil on digiplaan |  |  |  |  |  | infojuht digimeeskond |
| Tehniliste vahendite ostmine vastavalt digiplaanis seatud eesmärkidele | x | x | x | x | x | infojuhtdirektormajandusjuhataja |
| Osalemine võimalikes projektides  | x | x | x | x | x | Infojuhtdirektor |
| Toetuse taotlemine erinevatest taotlusvoorudest ja tugimeetmetest | x | x | x | x | x | infojuhtdirektor |

### 3.4.5. prioriteet - ressursside säästlik kasutamine

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| Loksa Gümnaasiumis kasutatakse ressursse säästvalt | Ressursside ja kulude pidev monitoorimine ja analüüs | x | x | x | x | x | direktormajandusjuhataja |
|  | Kulutuste optimeerimine ja suunamine arengusuundade teenistusse. | x | x | x | x | x | majandusjuhataja direktor |

### 3.4.6. prioriteet - täiendavate ressursside leidmine (projektide kirjutamine)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| Loksa Gümnaasiumi arendamisel kasutatakse täiendavaid ressursse | Projektikeskkondade jälgimine | x | x | x | x | x | direktor majandusjuhataja  |
| Arendusjuhi töökoha loomine | x |  |  |  |  | direktor |

## 3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

### 3.5.1. prioriteet - õppeprotsessi tulemuslikkuse tõstmine

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| Loksa Gümnaasiumi õpilaste õpiedukus on paranenud | Digivõimaluste tõhusam rakendamine tundides | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |
| Teemapõhiste projektide ja kursuste väljatöötamine ja rakendamine | x | x | x | x | x | õppealajuhataja aineõpetajad |
| E-kursuste väljatöötamine | x | x | x | x | x | õppealajuhataja aineõpetajad |
| Õpetajate kvalifikatsiooni tõstmine | x | x | x | x | x | infojuhtaineõpetajad direktor |
|  | Õpilaste liikumisaktiivsuse suurendamine vahe- tundides õpivõimekuse tõstmiseks (õuevahetund algklassides, võimla vahetunnid põhikoolis, tantsuvahetund, mängude vahetund) | x | x | x | x | x | LKK komisjon |

### 3.5.2. prioriteet - tugisüsteemide arendamine, tugikeskuse loomine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024x** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumis on rajatud toimiv tugikeskus | Tugispetsialistide leidmine ja tööle rakendamine | x | x | x | x | x | direktor |
| Tugiõppe ruumi väljaehitamine, kujundamine | x | x | x |  |  | direktor majandusjuhataja  |

### 3.5.3. prioriteet - eesti keele õppe tõhustamine põhikooli vene osa klassides

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vene õpilaste eesti keele oskus on nõuetekohasel tasemel | Õpetajate täiendkoolitus | x | x | x | x | x | projektijuht |
| Õpetamise metoodika täiustamine | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |
| Keelekümbluse jätkamine | x | x | x | x | x | direktor |
| Põhikooli B-osa lõpetaja eesti keele oskuse viimine tasemele B2 | x | x | x | x | x | projektijuhtõppealajuhataja |
| Põhikooli eestikeelse aineõppe programmi läbimõeldud kavandamine ja rakendamine | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |

### 3.5.4. prioriteet - muukeelse õpilaskonna lõimimine

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Loksa Gümnaasiumi õpilaskond on ühtne ja üksteist toetav | Antud teemaga tegelevate koolide kogemusega tutvumine | x | x | x | x | x | projektijuht |
|  | Koostöö teistest kultuuridest pärit inimeste toetamise ja lõimimisega tegelevate organisatsioonidega | x | x | x | x | x | direktor |
|  | Ühised kooliüritused ja väljasõidud | x | x | x | x | x | projektijuht huvijuht |
|  | a- ja b-klasside õpilaste ühiste ainetundide praktikate jätkamine  | x | x | x | x | x | õppealajuhataja |

### 3.5.5. prioriteet – Ettevõtlus- ja majandusõppe lõimimine ainekavadesse ja -tundidesse

| **Tulemus** | **Tegevus** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **Vastutaja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ettevõtlusõpe on lõimitud ainekavadesse ja ainetundides käsitletakse ettevõtluse ja majanduse teemasid | Antud teemaga tegelevate koolide kogemusega tutvumine | x | x | x | x | x | projektijuht |
|  | Ettevõtlusõppe metoodika rakendamine ainetundides | x | x | x | x | x | projektijuht |

# 4. Arengukava uuendamise kord

Arengukava analüüsitakse ja täiendatakse igal aastal.

Kooli arengukava kuulub muutmisele seoses:

1. muudatustega haridusalases seadusandluses;
2. muudatustega riiklikus õppekavas;
3. muudatustega haridusnõudluses;
4. muudatustega regionaalpoliitikas;
5. muudatustega kooli investeeringutes;
6. kooli õppenõukogu või hoolekogu ettepanekutega;
7. kooli arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava ülevaatamine, täpsustamine ja täiendamine toimuvad iga õppeaasta II poolaastal.

Parandus- ja täiendusettepanekuid võivad esitada kooli juhtkond, õppenõukogu, hoolekogu, linnavalitsuse ja –volikogu liikmed. Lastevanematel on võimalik teha ettepanekuid kooli hoolekogu kaudu.

Kõigi huvigruppidega (arengukomisjon, õppenõukogu, hoolekogu) läbiarutatud, parandatud ja täiendatud arengukava saadetakse Loksa linna volikogule tutvumiseks ja kinnitamiseks.

Muudatused kinnitab Loksa linna volikogu.

Arengukava täiendamise, muutmise ja volikogule õigeaegse esitamise eest vastutab direktor.